

REFERAT

Bestyrelsesmøde - Landsbyskolen

Tirsdag d. 27. august, kl. 17:00-19:00 på Landsbyskolen, Engvej 135, 2300 Kbh. S:

Mødeleder: Christian Hviid
 Referent: Lisa Brønnum

Tilstede: Christina Christensen, Christian Hviid, Dan Christensen, Flemming Kirchler, Hanna Alicia Eneby, Lisa Brønnum, Mette Hebo og Özlem Kilic Tukenmez.

Fraværende: Rasmus L. R. Nørholm & Sandra Torsell-Øltieng

Dagsorden	Referat
1. Orientering fra skoleleder	<ul style="list-style-type: none"> Indkøring af den nye 0. klasse går strygende. Niels og Mia's entre som nye undervisere på skolen er en succes. Der vil blive afholdt et førstehjælpskursus for alle lærere. Kommunen stopper med afhentning af affald pr. 1/1 2025. Der er taget kontakt til HC Container, som skolen allerede har en aftale med.
2. Opfølgning på projekter	<p>Status på igangværende projekter:</p> <p>Økonomi</p> <p>2.1 Vedligeholdelsesplan. Der afholdes møde d. 2. september. Der udarbejdes arbejdsbeskrivelser til indhentning af håndværkertilbud på større opgaver.</p> <p>2.2 Fundraising Gruppen af holder første Planlægnings- og procesmøde d. 2. september. Grundlaget for gruppens fokusering vil i første omgang baserer sig på vedligeholdelsesplanen.</p> <p>Bygning og fysiske installationer</p> <p>2.3 Lovliggørelse af el De.18. september gennemgås bygningen af en autoriseret elektriker.</p> <p>2.4 Port ind til gården ✓ Korrespondance med kommunen om byggetilladelse til porten gav flere spørgsmål end svar og det var ikke muligt at indfri kommunens korte svarfrist for anmodning om yderligere oplysninger samt mål fast tegning over området m.m. Det blev besluttet at der ikke skal etableres en port.</p> <p>Markedsføring</p> <p>2.5 Digital strategi - branding og markedsføring af skolen</p>

Dagsorden	Referat
	Udskydes til næste møde.
	2.6 Lukket punkt
3. Nye projekter	<p data-bbox="454 537 1318 562">3.1 Procedure/handlevejledning for håndtering af krænkelser o.lign.</p> <p data-bbox="504 573 1235 598">Der skrives kort om skolens nul-tolerancepolitik hjemmesiden.</p> <p data-bbox="504 609 1378 678">Der udarbejdes et udkast til en kort handleplan til brug for skolens ansatte og ledelse ved tilfælde af grænseoverskridende adfærd.</p> <p data-bbox="454 725 632 750">3.2 Cykelskur</p> <p data-bbox="504 761 1342 831">Det bliver en opgave til arbejdsweekenden at finde en løsning hvor det eksisterende skur kan anvendes til opbevaring af en ladcykel.</p> <p data-bbox="454 878 772 902">3.3 MuteBox/telefonboks</p> <p data-bbox="504 913 1305 983">Det blev besluttet at der skal indkøbes en ny eller brugt Mute Box til skolen. Der er aftalt et budget på op til 25.000 kr.</p> <p data-bbox="454 1030 807 1055">3.4 Arbejdsweekend skolen</p> <p data-bbox="504 1066 1366 1135">Det blev besluttet at der skal være arbejdsweekender hvert år den sidste weekend i hhv. april og september.</p> <p data-bbox="454 1182 1023 1207">3.5 Julefest fra kl. 11 – 14 i stedet for 14 – 17</p> <p data-bbox="504 1218 852 1243">Julefesten bliver fra kl. 11-14.</p>
4. Opfølgning på henvendelser fra forældregruppe	Ingen
5. Evt.	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="454 1429 1078 1453">• Udgiftsniveauet til klargøring af klasselokaler <p data-bbox="504 1464 1358 1547">Der skal udarbejdes en bedre procedure for det forberedende arbejde, herunder koordinering mellem klasser samt sættes et loft for hvor meget skolen refunderer pr. klasse.</p>
6. Næste møde	Tirsdag d. 24. september 2024, kl. 17-19 på Landsbyskolen.