

# REFERAT

## Bestyrelsesmøde - Landsbyskolen

Tirsdag d. 2. april, kl. 17:00-19:00 på Landsbyskolen, Engvej 135, 2300 Kbh. S.

Tilstede: Christina Christensen, Christian Hviid, Dan Christensen, Flemming Kirchler, Hanna Alicia Eneby, Lisa Brønnum, Liselotte Rasmussen, Rasmus L. R. Nørholm, Rasmus Boiden Madsen, Sandra Torsell-Øltieng og Özlem Kilic Tukenmez.

Fraværende: Lotte Stærmose

Mødeleder: Christian Hviid

Referent: Lisa Brønnum

Dagsorden	Referat
1. Godkendelse af referat	Referat af møde d. 27. februar 2024 blev godkendt.
2. Orientering fra skoleleder	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolen er godt i gang med at planlægge næste skoleår.</li> <li>Der kom 50 ansøgere til danskstillingen og 5 til naturfagsstillingen. Der er indkaldt 3 til samtale til hvert fag.</li> <li>Der er 60 elever på ventelisten til skolen.</li> <li>Forældredagen er dækket for alle klasser.</li> </ul>
3. Opfølgning på projekter	<p><b>Status på igangværende projekter:</b></p> <p><b>3.1 Digitalt bogføringssystem ✓</b>            Pr. 1. januar 2025 er det et krav at alle betalinger og faktureringer sker elektronisk, jf. <a href="#">Bekendtgørelse om ikrafttræden af bestemmelser i lov om bogføring vedrørende pligt til digital bogføring, BEK nr 1342 af 24/11/2023</a></p> <p>Skolen har valgt at følge UV datas anbefaling af <a href="#">Aqoola A/S</a> som leverandør til skolen.            Landsbyskolens mål er at have systemet implementeret til brug fra 1. oktober 2024.</p> <p><b>3.2 Regnskab 2023</b>            Er på vej, afventer skolens revisor.</p> <p><b>3.3 Økonomi 2024 ✓</b>            Bestyrelsen godkendte budgettet for 2024.</p> <p><b>3.4 Generalforsamling: 30. april 2024, kl. 19 ✓</b>            Planlægning af GF blev afsluttet.</p> <p><b>3.5 Vedligeholdelsesplan</b>            Der var en gennemgang af en opdateret version af vedligeholdelsesplanen. Planen indeholder nu budget på stort set alle</p>

Dagsorden	Referat
	<p>poster samt anbefalinger af hvor der sættes ind her og gode råd ift. hvilke greb skolen kan tage på øvrige forhold. Priserne er hentet fra udførende håndværkere.</p> <p>Det blev anbefalet at bestyrelsen/skolen starter med at se hvad der kan fås energitilskud til og hvad tilbagebetalingstiden er alias en besparelse på varmeregningen m.m.</p> <p>Der foretages en gennemgang af hvad udgifterne har været til løbende udbedringer og/eller forbedringer tidligere.</p> <p><b>3.6 Lovliggørelse af el</b> Ekstra tjek skal foregå udenfor skoletiden så elektrikerens kommer i uge 15 en dag efter skoletid.</p> <p><b>3.7 Årshjul for bestyrelsens arbejde</b> Udskudt til næste møde.</p>
<p><b>4. Nye projekter</b></p>	<p><b>GDPR</b> Det fremgår af <a href="#">Datatilsynets tilsynsplan for 2024</a>, at Datatilsynet bl.a. vil have fokus på de frie skolars behandling af personoplysninger og med fokus på temaerne hjemmel samt håndtering af indsigts- og sletningsanmodninger.</p> <p>Der udarbejdes en Databeskyttelsespolitik for Landsbyskolen som beskriver hvordan Landsbyskolen lever op til kravene i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016.</p>
<p><b>5. Opfølgning på henvendelser fra forældregruppe</b></p>	<p>N/A</p>
<p><b>6. Evt.</b></p>	<p>Der skal kigge på budgettet for tilskud til lejrskoler da alle steder har sat deres priser op.</p>
<p><b>7. Næste møde</b></p>	<p><i>Ordinært møde</i> tirsdag d. 21. maj 2024, kl. 17-19 på Landsbyskolen</p> <p><i>Konstituerende bestyrelsesmøde</i> umiddelbart efter GF, tirsdag d. 30. april. 21-21:30</p>